ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01D75B809F067120000000CB00060002
Владелец: Никулин Александр Иванович
Действителен: с 07.06.2021 до 17.06.2022

УТВЕРЖДАЮ»
Генеральный директор
ЧПОУ «УЦ Профессионал»
Никулин А.И.
мп 09.01.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ, ПЕРЕОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ЧПОУ «УЦ ПРОФЕССИОНАЛ»

1.Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее - Положение) является локальным актом образовательной организации ЧПОУ "УЦ Профессионал", регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся.

Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 18 сентября 2013 г. N 1074, нормативными документами по подготовке механизаторов, машинистов и водителей, в целях реализации требований образовательных стандартов к качественной профессиональной подготовке. Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16); Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»; Письмом Минобрнауки России от 10.04.2014 № 06-381«О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по использованию электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных образовательных программ»); ГОСТ Р 55751-2013 Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные учебно-методические комплексы. Требования и характеристики

1.3. Положение является локальным актом ЧПОУ «УЦ Профессионал», утверждено приказом генерального директора, его действие распространяется на всех слушателей учебного заведения.

1.4. Положение служит организационно-методической основой проверки качества обучения слушателей.

1.5. Общее руководство и ответственность за организацию, и своевременность проведения текущей, промежуточной аттестации возлагается на заместителя генерального директора (обучению механизаторов , подготовке водителей и специалистов), либо лицо, его заменяющее.

2.Текущий контроль успеваемости

Качеству подготовки специалистов в ЧПОУ « УЦ Профессионал» уделяется большое внимание на всех периодах обучения, начиная с этапа приема. В обязательном порядке с каждым слушателем проводится собеседование для определения профессиональной пригодности к новому виду деятельности. В ходе собеседования устанавливается базовый уровень их знаний, умений и навыков по избранному направлению обучения, компьютерная подготовка, владение современными информационными технологиями.

2.1.Цель текущего контроля успеваемости - выявление затруднений у обучающихся, устранение пробелов в теоретической части обучения и оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировка.

2.2.Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью и ее корректировку.

2.3.Текущему контролю успеваемости подлежат все слушатели по всем учебным дисциплинам.

2.4.Формы текущей аттестации определяет преподаватель и применяет различные образовательные технологии.

2.5. Текущий контроль знаний проводятся по всем дисциплинам учебного плана образовательных

программ. В качестве промежуточного контроля используются зачеты в форме тестирования в том числе и на электронных носителях.

2.6.Текущий контроль знаний слушателей в ЧПОУ «УЦ Профессионал» осуществляется путем тестирования на электронных носителях, оценки практических навыков, устного опроса и принятия зачета по преподаваемым дисциплинам.

2.7.Порядок организации и проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации слушателей установлен соответствующими положениями ЧПОУ «УЦ Профессионал».

2.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки завершается итоговой аттестацией.

3. Подготовка и организация промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация проводится в целях повышения эффективности обучения, качества учебно-производственного процесса, определения уровня профессионального обучения слушателей и контроля за обеспечением выполнения стандартов обучения.

3.2. Для проведения промежуточной аттестации приказом руководителя ЧПОУ «УЦ Профессионал» за 3 дня до начала аттестации создается аттестационная комиссия в составе:

Председатель: заместитель руководителя по производственному обучению механизаторов или заместителя по подготовке водителей и специалистов.

Члены комиссии: преподаватель специальных дисциплин, мастер производственного обучения, представитель заинтересованных организаций и ведомств (по согласованию).

3.3. Периодичность проведения промежуточной аттестации:

- по теоретическому обучению - после изучения Раздела программы ;

- по обучению приемам управления тракторов, после первоначального обучения вождению по маршрутам полигона и с выездом на дороги общего пользования с малой интенсивностью движения;

-по обучению вождению транспортного средства - после первоначального обучения вождению (Задание №1-№ 6) перед обучением практическому вождению в условиях реального дорожного движения. 3.4. Заместителями руководителя ЧПОУ «УЦ Профессионал» составляется расписание консультаций и график проведения аттестации, который утверждается генеральным директором ЧПОУ «УЦ Профессионал».

3.5. Преподавателями по предметам обучения, не позднее чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень вопросов по изученному материалу (зачетные билеты), который утверждается руководителем ЧПОУ «УЦ Профессионал» и доводится до слушателей.

3.6. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии **с** требованиями;

- зачетные билеты по изучаемому предмету;

- мониторинг качества знаний слушателей;

- сводная ведомость оценок слушателей;

- бланк протокола промежуточной аттестации.

3.7.Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;

- обеспечивает явку слушателей на консультации и промежуточную аттестацию.

3.8. Мастером производственного обучения , не позднее чем за неделю до проведения аттестации, составляется перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем ЧПОУ «УЦ Профессионал» и доводятся до слушателей.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению тракторов и транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета обучения вождению, заполненные в соответствии с требованиями;

- перечень упражнений по освоению первоначального обучения вождению тракторов и автомобилей;

- мониторинг качества знаний слушателей;
- сводная ведомость оценок слушателей;
- бланк протокола промежуточной аттестации.

3.10. Мастер производственного обучения:

- организует подготовку техники и учебного полигона или автодрома к проведению аттестации
- обеспечивает явку слушателей на промежуточную аттестацию.

4. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с использованием элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Промежуточная аттестация и текущий контроль могут проходить:
- в устной форме – в режиме online с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося в форме собеседования, ответов на вопросы.
- в письменной форме – в режиме оффлайн и online (с обеспечением аудиовизуального контакта преподавателя и обучающегося) в форме письменной работы, тестового задания, размещенного в обучающей оболочке путём выполнения заданий в ЭОР либо иным дистанционным способом, с установкой временных рамок для выполнения задания.

4.2. Зачёты, дифференцированные зачеты и экзамены проводятся в соответствии с учебным планом. Учёт и хранение результатов промежуточной аттестации осуществляется в обычном порядке.
4.3. Форма промежуточной аттестации определяется преподавателем с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и модели дистанционного обучения.
4.4 Текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения ими учебной программы проводится по разделам программы (изученным темам)
4.5 К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, которые успешно справились с текущей аттестацией по всем темам, включенным в рабочую программу.
4.6 Решение о формах промежуточной аттестации для обучающегося и о допуске к промежуточной аттестации принимает преподаватель совместно с заместителем директора по УР на основании мониторинга текущей успеваемости обучающихся. Формы промежуточной аттестации – тест, письменные задания,
4.7 Обучавшимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, назначается повторная аттестация.
4.8 Все данные о текущей и промежуточной аттестации обучающихся в дистанционной форме вносятся в электронную ведомость групп.

5. Допуск слушателей к аттестации

5.1. К аттестации допускаются слушатели, имеющие положительные оценки по теоретическому обучению по предметам, не имеющие задолженностей по отработкам пропущенных по уважительной причине занятий, успешно освоившие программу первоначального обучения вождению тракторов на полигоне, автомобилей автодроме
- Задание №1-№6, а также не имеющие пропуски занятий без уважительной причины.

5.2. Допуск к промежуточной аттестации оформляется приказом руководителя ЧПОУ «УЦ Профессионал»

6. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации

6.1 Аттестационные материалы разрабатываются преподавателями.
6.2. Содержание аттестационных материалов должно отвечать содержанию рабочей программы по дисциплине. Количество вариантов работ в одной учебной группе определяется преподавателем самостоятельно.
6.3 Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся с применением ДОТ по каждой дисциплине в электронной среде осуществляется посредством технологий, обеспечивающих объективность оценивания, сохранность результатов и возможность компьютерной обработки информации по результатам всех обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий.

6. Проведение аттестации

6.1. Аттестация проводится согласно утвержденного руководителем ЧПОУ «УЦ Профессионал» графика и расписания. Промежуточная аттестация проводится за счет времени отводимого на теоретическое и практическое обучение.
6.2 Начало и место проведения аттестации определяются согласно расписанию.
6.3 Промежуточная аттестация заключается в самостоятельном выполнении слушателями

ретических и практических заданий, предусмотренных программой обучения, оценка их качества, выявления фактического уровня знаний, умений и практических навыков слушателей.

6.4. Формы проведения аттестации:

- в устной форме (в режиме online для лиц обучающихся дистанционно)
- в письменной форме
- тестирование
- выполнение упражнений.

6.5. При проведении аттестации комиссия вправе задать дополнительные вопросы в пределах учебной программы для выявления действительных знаний, умений и навыков аттестующихся слушателей.

6.6. Оценка выставляется на заседании комиссии и объявляется слушателю.

6.7. Учебный центр зачесть работу учащихся производственной практики в указанной должности по профилю профессии как прохождение производственной практики если учащийся работает по профилю подготовки или ранее занимал должность по профилю подготовки.

7. Оформление результатов промежуточной аттестации

7.1 Слушатели, прошедшие промежуточную аттестацию по теоретическому обучению, допускаются к обучению по вождению на тракторах, к обучению по вождению автомобилей на автотренажере и автодроме.

7.2 Слушатели, прошедшие промежуточную аттестацию по первоначальному практическому обучению, допускаются к обучению вождению тракторов на полигоне, автомобилей - на автодроме, по вождению в условиях реального дорожного движения.

7.3 Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии.

7.4 Протоколы промежуточной аттестации утверждаются руководителем ЧПОУ «УЦ Профессионал».

7.5 Протоколы промежуточной аттестации подлежат хранению в течение всего срока обучения группы слушателей.

7.6 На основе анализа аттестации намечаются и осуществляются меры по улучшению качества профессионального обучения слушателей.

8. Проведение повторной аттестации

8.1. Повторная аттестация проводится для слушателей, не допущенных до аттестации в отведенные сроки, получивших неудовлетворительные оценки на аттестации, а также не имеющие возможности пройти ее вместе с группой но уважительным причинам; они проходят аттестацию в дополнительные сроки.

8.2 Для проведения аттестации в дополнительные сроки издается приказ руководителя ЧПОУ «УЦ Профессионал», с указанием лиц допущенных к аттестации, составляется и утверждается дополнительное расписание консультации и аттестации.

8.3 Слушатели, освобожденные от занятий по состоянию здоровья, аттестуются отдельно по мере выздоровления индивидуально, с соответствующим оформлением документации, в пределах сроков обучения группы.

8.4. По окончании повторной аттестации организация подводит итоги и принимает решение о допуске слушателей к первоначальному обученного вождению на тракторах или автомобилях и о допуске их к обучению практическому вождению в условиях реального дорожного движения или отчислении. Решение утверждается приказом руководителя Учебного центра, который доводится до сведения слушателей.

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового.